

天主教伍華中學
二零零六至二零零七年度
「學校發展津貼計劃」評估報告

【一】撥款日期：二零零六年九月至二零零七年八月

【二】撥款金額：\$ 430, 879. 00

【三】運用金額：\$ 500, 061.05

【四】用途：

【A】營造校園的正面文化和關愛文化

(1) 聘用一名全職及一名兼職牧民教學助理。

聘用期：二零零六年九月至二零零七年八月

職務：

- 協助教師策劃宗教活動（例如預備禮儀和聚會等），藉著基督的價值觀，強化全校德育及公民教育
- 協助教師帶領信仰小組活動及籌備培訓活動，例如幹事培訓營和小組領袖的培訓等，藉此加強校園關愛文化
- 與教師進行協作教學活動
- 本著信德，協助教師輔導有需要的學生

全期費用：\$ 109, 328.35（扣除天主教教區學校「教學助理（牧民）」計劃津貼 \$ 48,000.00）

整體表現：校方對牧民助理的表現感到滿意，特別對減輕宗教科老師在籌備活動上的工作，尤為顯著。牧民助理亦很主動接觸學生，建立良好的關係，並提供適切的輔導。

【B】課程發展

(2) 購買服務配合課程改革，發展校本宗教、德育及公民教育課程。

服務期：二零零六年九月至二零零七年八月

服務範圍：

- 提供宗教及道德教育課程教材單元
- 網上教學支援
- 舉辦教師專業培訓活動
- 借用香港天主教教區學校服務中心教材
- 就課程的推行，定期進行檢討及研究以作改善

全期費用：\$ 20, 000.00

整體表現：透過專業支援/研討/交流，有助提升教師對本科的教學策略和質素。服務更減輕教師工作量，為他們創造空間。

【C】推動教師運用資訊科技教學

(3) 聘用一名 IT 助理。

聘用期：二零零六年九月至二零零七年八月

職務：

- 協助教師設計及預備資訊科技教材
- 技術支援教師
- 更新學校網頁及內聯網內容
- 負責 SAMS 系統內有關學生考績資料輸入等工作
- 處理問卷調查

全期費用：\$ 84,709.80

整體表現：IT 助理工作表現只屬一般，工作過程中間中亦有出錯，效率明顯不能配合學校的要求。

(4) 聘用一名教學助理。

聘用期：二零零六年九月至二零零七年八月

職務：

- 協助理科及科技科教師設計及預備資訊科技教材
- 協助校方建立電子化學生檔案紀錄系統，令教職員有效地處理學生事務
- 處理問卷調查

全期費用約：\$ 127,373.40

整體表現：教學助理表現良好，能盡力完成指派的工作。

【D】促使中樂能力較佳的學生進一步發揮潛能，以及加強他們在藝術教育的學習

(5) 聘用一名兼職專業指揮。

職務：

- 負責訓練及帶領中樂團約 25 名學生的演出和各項比賽

聘用期：二零零六年九月至二零零七年八月

全期費用：\$ 47,435.00

整體表現：校方滿意指揮的工作態度和表現，指揮全年出席約 48 (=24×2) 節訓練，而樂團均參與或出席各主要活動，包括第十二屆家長教師會會員大會表演、慈雲山社區會堂綜合文娛表演、香港學校音樂節中樂合奏比賽（良好獎）、伍華觀摩音樂會、民政署<<萬家歡樂慶回歸>>中樂團表演。

【E】為不同能力的學生，提供較全面的照顧和發展

(6) 與校外合辦各項小組課程，聘請導師或購買所需器材及設備，讓學生得到更全面的發展。經濟有困難之高中學生，將可獲得資助。

時段	機構 / 導師名稱	課程	津貼金額 (\$)
2006年9月至 2007年5月	認可機構	應用學習課程(17名學生)	24,514.50
2006年10月至 11月	成麟	普通話朗誦技巧	3,300.00
2006年11月至 12月	VTC 導師	中一級專題研習工作坊	20,000.00
2006年11月至 12月	機智創意有限公司	足球機械人訓練班	15,660.00
2006年9月	Edvenue Limited	「中一及中三級提升學習效能」工作坊	10,000.00
2006年12月	Edvenue Limited	「中一及中三級提升學習效能」工作坊	5,000.00
2007年6月至 8月	新體育及文化中心	乒乓球訓練班	4,720.00
2006年10月至 2007年1月	就讀大學的校友	高中中史及世史增潤課程	4,800.00
2006年11月至 2007年3月	就讀大學的校友	高中數學增潤課程	6,960.00
2006年10月至 2007年3月	就讀大學的校友	高中物理及化學增潤課程	16,260.00
總額			<u>\$ 111,214.50</u>

【五】評估及檢討：

本年度運用金額為 \$ 500,061.05，較獲批金額多用了 \$ 69,182.05（超支 16%），超出之數將由「學校發展津貼」累積剩餘款額及「營辦開支整筆津貼」一般範疇的盈餘調撥填補。建議來年控制支出，務求不超出撥款總額百分之五。